

ПОРЯДОК

организации индивидуального отбора при приеме в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Хрипуновская средняя школа» для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает случаи и порядок организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Хрипуновская средняя школа» (далее – Учреждение) для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения (далее – индивидуальный отбор).

1.2. Действие настоящего Положения регламентируется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года, Порядком организации индивидуального отбора при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Нижегородской области для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения, утвержденного приказом Правительства Нижегородской области от 12.05.2014 №321 (приложение к постановлению Правительства Нижегородской области от 25.05.2020 №421), ; Постановлением Правительства Нижегородской области «О внесении изменений в постановление Правительства Нижегородской области от 12 мая 2014 года № 321» № 1154 от 29.12. 2022; Постановлением Администрации Ардатовского муниципального округа Нижегородской области от 31.05.2023 № 644 «Об утверждении Перечня образовательных организаций Ардатовского муниципального округа Нижегородской области, в которых функционируют (открываются) классы с углубленным изучением отдельных учебных предметов, профильного обучения на уровне среднего общего образования»

1.3. Участниками индивидуального отбора могут быть все обучающиеся, которые имеют право на получение среднего общего образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в сфере образования.

1.4. При осуществлении индивидуального отбора обучающихся в Учреждении обеспечивается соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создаются условия гласности и открытости при организации индивидуального отбора, обеспечивается объективность оценки способностей и склонностей обучающихся.

1.5. Плановый ежегодный индивидуальный отбор при приеме на обучение по программам среднего общего образования проводится в период с 1 июня по 31 июля.

1.6. Даты начала и окончания индивидуального отбора устанавливаются ежегодно, в зависимости от сроков проведения ГИА, принимаются решением педсовета и утверждаются приказом по школе.

1.7. В периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами, при наличии свободных мест, индивидуальный отбор и зачисление в группы углубленного изучения отдельных предметов осуществляется в течение обучения на уровне среднего общего образования в соответствии с данным Порядком.

1.8. Зачисление учащихся в 10 класс осуществляется в соответствии с «Правилами приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Хрипуновская средняя школа» (приказ от 23.09.2020 № 181/1).

2. Случаи организации индивидуального отбора

2.1. Индивидуальный отбор при приеме или переводе на обучение по образовательным программам среднего общего образования организуется:

- при приеме в Учреждение для углубленного изучения отдельных учебных предметов, организации профильного обучения;
- при переводе внутри Учреждения или при зачислении в порядке перевода из иной образовательной организации для углубленного изучения отдельных учебных предметов, организации профильного обучения.

3. Порядок организации индивидуального отбора

3.1. Информирование граждан о количестве мест в классах на уровне среднего общего образования, сроках и процедуре проведения индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией путем размещения указанной информации на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- при организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора;
- при организации в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест индивидуальный отбор и зачисление в группы углубленного изучения отдельных предметов осуществляется в течение обучения на уровне среднего общего образования в соответствии с данным Порядком.

3.2. В извещении о проведении индивидуального отбора указывается следующее:

- процедура и сроки проведения индивидуального отбора (в том числе всех его этапов, указанных в пункте 3.20. настоящего Порядка);
 - дата начала и окончания приема заявлений;
- примерная форма заявления;
- перечень учебных предметов, по которым будут проводиться вступительные испытания, количество и формы проведения вступительных испытаний;

- перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора, указанных в пункте 3.19. настоящего Порядка;

- и иная информация необходимая для проведения индивидуального отбора.

3.3. Участие в индивидуальном отборе осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».

Учреждение осуществляет прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования. (**Приложение 1**)

Заявление подается:

- в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее, чем за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний;

- в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест – минимум за 7 рабочих дней до даты начала вступительных испытаний.

Форма заявления размещается образовательной организацией на информационном стенде и на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 30 календарных дней до даты начала индивидуального отбора.

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- перечень предметов, планируемых к изучению на углубленном уровне;
- согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3.4. Вместе с заявлением родители (законные представители) ребенка предоставляют:

а) документы (копии документов), подтверждающие индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио) в соответствии с пунктом 3.19. настоящего Порядка (при наличии);

б) документы (копии документов), содержащие информацию о результатах государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на

углубленном уровне (при наличии).

3.5. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.6. Документы (копии документов) представляются в следующем виде: копия с предъявлением оригинала документа или надлежащим образом заверенная копия документа. При представлении незаверенной копии документа с предъявлением оригинала документа, член приемной комиссии сличает копию документа с его оригиналом и заверяет копию.

3.7. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью члена приемной комиссии образовательной организации.

3.8. Копии представленных при приеме документов хранятся в Учреждении на время обучения ребенка.

3.9. В случае отказа в зачислении в образовательную организацию по итогам индивидуального отбора копии представленных при приеме документов выдаются родителю (законному представителю) ребенка на основании его личного заявления.

3.10. Для организации индивидуального отбора образовательной организацией создаются приемная, предметные и конфликтная комиссии:

- в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора не позднее, чем за 7 рабочих дней до даты начала индивидуального отбора;
- в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - не позднее, чем за 7 рабочих дней до даты начала индивидуального отбора.

3.11. В состав приемной, предметных и конфликтной комиссий могут входить руководящие и педагогические работники образовательной организации, а также привлеченные эксперты. Член конфликтной комиссии не может входить в состав предметной комиссии.

3.12. Приемная комиссия создается образовательной организацией с целью решения организационных вопросов, связанных с организацией индивидуального отбора.

В состав приемной комиссии включаются учителя-предметники, заместитель директора. Состав приемной комиссии, утверждается приказом директора Учреждения. Приемная

комиссия принимает решение о зачислении по итогам индивидуального отбора обучающихся. В целях обеспечения независимости, объективности и открытости проведения индивидуального отбора в состав приемной комиссии могут быть включены представители Совета родителей.

3.13. Предметные комиссии создаются в целях организации и проведения вступительных испытаний.

В состав предметной комиссии входят три учителя- предметника. Состав предметной комиссии, режим ее работы утверждается приказом директора Учреждения.

Содержание, форма проведения вступительных испытаний утверждается директором школы.

3.14. Конфликтная комиссия создается в целях рассмотрения апелляций о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора.

Конфликтная комиссия численностью не менее пяти человек утверждается приказом директора Учреждения. В её состав включаются педагогические работники и заместитель руководителя Учреждения, представители психолого-педагогической службы и Совета родителей. Членами конфликтной комиссии не могут быть члены приемной и предметной комиссий. Решение конфликтной комиссии принимается большинством голосов. Решение по спорным вопросам индивидуального отбора и зачисления обучающихся считается легитимным, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов комиссии.

3.15. Организация индивидуального отбора при приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования осуществляется по следующим критериям:

- а) результаты государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования по учебным предметам, которые будут изучаться на углубленном уровне (при наличии);
- б) индивидуальные учебные достижения обучающегося (портфолио);
- в) результаты вступительных испытаний.

3.16. Вступительные испытания проводятся по учебным предметам, которые учащийся заявил для изучения на углубленном уровне. Количество вступительных испытаний не должно превышать двух.

3.17. В случае выбора учащимися для изучения на углубленном уровне более двух предметов возможно проведение комплексных межпредметных работ.

3.18. Формы проведения вступительных испытаний (тестирование, собеседование, контрольная работа, сочинение, комплексная работа и т.п.) ежегодно определяются и принимаются педсоветом и утверждаются приказом директора по школе.

3.19. В перечень индивидуальных учебных достижений обучающегося (портфолио), которые учитываются при организации индивидуального отбора включаются:

- а) победы и призовые места в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников по предметам, выбранным для изучения на углубленном уровне за последние три года (7-9

класс);

б) участие, победы и призовые места в региональном, заключительном, международном этапах всероссийской олимпиады школьников по предметам, выбранным для изучения на углубленном уровне за последние три года (7-9 класс);

в) результативность участия в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой деятельности, а также на пропаганду научных знаний, включенных в перечни, ежегодно формируемые Министерством просвещения Российской Федерации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по образовательным областям, выбранным для изучения на углубленном уровне.

г) средний балл аттестата об основном общем образовании;

д) успешное освоение основных общеобразовательных программ основного общего образования по предметам, планируемых к изучению на углубленном уровне или в рамках профильного обучения (итоговые оценки «хорошо» и «отлично» за весь период изучения предмета на уровне основного общего образования).

3.20. Индивидуальный отбор осуществляется в четыре этапа:

1 этап - прием документов, указанных в пунктах 3.3.-3.4. настоящего Порядка;

2 этап - экспертиза документов, указанных в пунктах 3.3.-3.4. настоящего Порядка, и проведение вступительных испытаний;

3 этап - составление предварительного и итогового рейтингов достижений участников индивидуального отбора;

4 этап - принятие решения о зачислении в образовательную организацию.

3.21. Экспертиза документов проводится приемной комиссией образовательной организации по балльной системе согласно критериям, предусмотренным пунктом 3.15. настоящего Порядка:

Критерии, по которым осуществляется индивидуальный отбор:

Критерий	Баллы по критерию
1. Результаты государственной итоговой аттестации	сумма оценок на ГИА по предметам, выбранным для изучения на углубленном уровне
2. Индивидуальные учебные достижения (портфолио)	
2.2 Средний балл аттестата об основном общем образовании	Балл, соответствующий среднему баллу аттестата
2.3. Результат участия во всероссийской олимпиаде школьников и олимпиадах школьников из перечня Министерства просвещения Российской Федерации за последние три года (7-9 класс): - муниципальный этап	Победитель и призер - 2 балла (+0,5 балла по предмету, который будет изучается на углубленном

<p>- региональный этап</p> <p>- заключительный этап</p>	<p>уровне)</p> <p>Участие - 2 балла Победитель и призер - 3 балла (+0,5 балла по предмету, который будет изучается на углубленном уровне)</p> <p>Участие - 3 балла Победитель и призер - 4 балла (+0,5 балла по предмету, который будет изучается на углубленном уровне)</p>
<p>2.4. Результативность участия в интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, занятия спортом, научно-исследовательской деятельности из перечня олимпиад, интеллектуальных, творческих конкурсов, утвержденного Министерством Просвещения Российской Федерации, а также организаторами которых выступают органы власти РФ, субъектов РФ или местного самоуправления:</p> <p>- муниципальные</p> <p>- региональные</p> <p>- всероссийские</p> <p>- международные</p>	<p>Участие - 0,5 балла Победитель, призер - 1 балл (+0,5 балла, если конкурс по профилю обучения)</p> <p>Участие -1 балл Победитель, призер- 2 балла (+0,5 балла, если конкурс по профилю обучения)</p> <p>Участие- 2 балла Победитель, призер- 3 балла (+0,5 балла, если конкурс по профилю обучения)</p> <p>Участие - 3 балла Победитель, призер - 4 балла (+0,5 балла, если конкурс по профилю обучения)</p>
<p>3.Результаты вступительных испытаний</p>	<p>10 баллов за 100% выполнения работы (балл соответствует проценту выполнения работы/10)</p>

Результативность индивидуальных учебных достижений подтверждается копиями грамот, дипломов, сертификатов, протоколов, приказов и т.д.

Результативность подтверждается копиями грамот, дипломов, сертификатов,

протоколов, приказов и т.д.

3.22. В предварительный рейтинг достижений участников индивидуального отбора включаются участники индивидуального отбора, набравшие по итогам 2 этапа не меньше минимального балла, установленного локальным нормативным актом образовательной организации.

3.23. Преимущественное право приема по результатам индивидуального отбора имеют следующие категории обучающихся:

а) победители и призеры муниципального, регионального и федерального

(заключительного) этапов олимпиад по учебным предметам, которые будут изучаться углубленно;

б) участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ в рамках проектной деятельности по учебным предметам, которые будут изучаться углубленно.

3.24. При равных результатах индивидуального отбора учитывается средний балл аттестата об основном общем образовании, исчисляемый как среднее арифметическое суммы итоговых оценок.

3.25. Рейтинг достижений обучающихся составляется по мере убывания суммы баллов, набранных обучающимися по результатам 1 и 2 этапов индивидуального отбора.

3.26. Рейтинг достижений обучающихся оформляется протоколом приемной комиссии в течение 1 рабочего дня после проведения 2 этапа индивидуального отбора.

3.27. Ознакомление родителей (законных представителей) с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется:

- в случае организации планового ежегодного индивидуального отбора в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии образовательной организации;

- в периоды между плановыми ежегодными индивидуальными отборами при наличии свободных мест - в сроки, не превышающие 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии образовательной организации.

3.28. В случае несогласия с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора, родители (законные представители) ребенка имеют право не позднее чем в течение 2 рабочих дней после дня ознакомления с предварительным рейтингом достижений участников индивидуального отбора направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию образовательной организации.

3.29. Конфликтная комиссия образовательной организации рассматривает апелляцию о несогласии с баллами, выставленными по итогам 2 этапа индивидуального отбора в сроки, не превышающие 4 рабочих дня с момента ее поступления в конфликтную комиссию.

3.30. Итоговый рейтинг достижений участников индивидуального отбора

оформляется
протоколом приемной комиссии в сроки, не превышающие 2 рабочих дней.

3.31. Приемная комиссия образовательной организации принимает решение о рекомендации руководителю образовательной организации к зачислению в образовательную организацию по итогам индивидуального отбора.

3.32. Ознакомление родителей (законных представителей) с итоговым рейтингом достижений участников индивидуального отбора осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня оформления протокола приемной комиссии образовательной организации путем размещения на информационном стенде и официальном сайте школы.

3.33. Зачисление в образовательную организацию оформляется распорядительным актом образовательной организации в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177, в порядке, установленном «Правилами приема граждан в Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Хрипуновская средняя школа» (приказ от 23.09.2020 № 181/1).

*Приняты с учетом мнения
совета родителей
Протокол от 30 мая 2023 г № 4*

*Приняты с учетом мнения
Совета учащихся
Протокол от 30 мая 2023 № 2*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ХРИПУНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА", Кокорин Антон
Евгеньевич, Директор

18.09.23

Сертификат D8292C01EFC188568C73E38954B8E272