МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ХРИПУНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

АДМИНИСТРАЦИИ АРДАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Приказ

26 февраля 2024 года **№ 46/1**

Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в 11 классе МБОУ Хрипуновской СШ в 2024 году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее - Рособрнадзор) от 21.12.2023 № 2160 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году", на основании приказа управления образования Ардатовского муниципального округа от 26 февраля 2024 года № 52/2 "Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в 11 классах общеобразовательных организаций Ардатовского муниципального округа в 2024 году»
приказываю:

1. Назначить школьным координатором проведения Всероссийских проверочных работ в 11 классе С.М. Родькову, заместителя директора.
2. Организовать ВПР в 11 классе в соответствии с Организационно-технологической моделью проведения всероссийских проверочных работ в Нижегородской области, утвержденной приказом министерства образования, науки и молодежной политики Нижегородской области от 15.09.2022 г. № 316-01-63-2477/22.
3. Обеспечить проведение организационных мероприятий в соответствии с Инструкциями для организаторов ВПР, размещенными в личном кабинете школы в Федеральной информационной системе оценки качества образования
4. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:
   Аудитория № 1 – кабинет 11 класса.

5. Школьному координатору проведения ВПР Родьковой С.М., заместителю директора:
5.1. Внести необходимые изменения в расписание занятий МБОУ Хрипуновской СШ в дни проведения ВПР в 11 классе.
5.2 Заполнить и загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.
5.3. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.
6. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР с помощью критериев по соответствующему предмету. (Приложение 1)
7. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах. Принять меры по обеспечению объективности проведения ВПР:

- осуществление контроля над всеми этапами ВПР,

- соблюдение единообразия условий проведения ВПР для всех участников,

- обеспечение сохранности и конфиденциальности контрольно-измерительных материалов на всех этапах проведения ВПР,

- недопущение конфликта интересов при распределении организаторов в аудитории и экспертов проверки ВПР,

- привлечение независимых наблюдателей при проведении ВПР в 11 классах.
- размещение информации о проведении ВПР на официальном сайте.

7. Назначить организаторами в аудиториях и дежурными, ответственными за соблюдением порядка и тишины во время проведения проверочной работы (приложение 2) .
8.Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

– получить от школьного координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

9. Привлечь независимого наблюдателя при проведении ВПР в 11 классе Силаеву Надежду Борисовну, библиотекаря МБУК «МБС Хрипуновская сельская библиотека» (по согласованию)
10. Провести всесторонний анализ результатов ВПР и предоставить всесторонний анализ результатов ВПР в 11 классе до 30 июня 2024 года.
11. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор школы А.Е.Кокорин

С приказом ознакомлены: С.М.Родькова
Т.А.Тропынина
В.С.Будашова
О.С.Бакулина
Ю.И.Буеракова
Л.В.Куликова
М.В.Пригульнов
Н.В. Зебрина

Приложение 1 к приказу
МБОУ Хрипуновской СШ
от 26.02.2024 № 46/1

График проведения, список организаторов в аудитории и дежурных во время проведения ВПР в 11 классе в 2024 году

Дата	Предмет	ФИО организатора	Дежурные
04.03.2024	История	Куликова Л.В	Буеракова Ю.И
05.03.2024	Биология	Тропынина Т.А	Бакулина О.С
06.03.2024	География	Буеракова Ю.И	Зебрина Н.В
11.03.2024	Физика	Будашова В.С	Тропынина Т.А

Приложение 2 к приказу

МБОУ Хрипуновской СШ от 26.02.2024 № 46/1

Список экспертов и график
проведения и проверки Всероссийских проверочных работ в 11 классе
в 2024 году

Дата	Предмет	эксперт	Дата проверки работ	Место проведения проверки	Время проверки работ
04.03.2024	История	Бакулина О.С	05.03.2024	МБОУ Хрипуновская СШ	С 15ч 00 мин
05.03.2024	Биология	Пригульнов М.В	06.03.2024	МБОУ Хрипуновская СШ	С 15 ч 00 мин
06.03.2024	География	Родькова С. М	07.03.2024	МБОУ Хрипуновская СШ	С 15ч 00 мин
11.03.2024	Физика	Кокорин А.Е	12.03.2024	МБОУ Хрипуновская СШ	С 15ч 00 мин