ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ХРИПУНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА", Кокорин Антон Евгеньевич, Директор
18.09.23
Сертификат D8292C01EFC188568C73E38954B8E272

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ХРИПУНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

АРДАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

01.09.2023г. №185/1

Об утверждении нормативных локальных актов МБОУ Хрипуновской СШ

В целях создания оптимальных условий осуществления образовательной деятельности, руководствуясь действующим законодательством в области образования, Уставом МБОУ Хрипуновской СШ и на основе решения педагогического совета школы (протокол от 30.08 2023 № 10) п р и к а з ы в а ю:

1. Отменить:

– Положение об организации внеурочной деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипновская средняя школа»**;**

- Положение об осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Хрипуновская средняя школа»;
- - Положение о дежурстве педагогических работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение о документах, подтверждающих обучение в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Хрипуновская средняя школа», если форма документа не установлена законом.
- Положение о посещении обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение о школьном спортивном клубе "Олимпиец" муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение о родительском собрании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнении в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Хрипуновская средняя школа»;
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение о пользовании объектами инфраструктуры (в том числе лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения

«Хрипуновская средняя школа»;

- Положение об учете мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение о бесплатном пользовании педагогическими работниками библиотеками и информационными ресурсами, доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Хрипуновская средняя школа»;
- Порядок бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами организации работникам и муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение о посещении обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение о языке, на котором осуществляется обучение и воспитание обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа» при изучении образовательных программ НОО, ООО и СОО*;*
- **Порядок и основание перевода и отчисления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;**
- Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение об индивидуальном учете освоения обучающимися образовательных программ и хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Хрипуновская средняя школа»;
- Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение о совете обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Правила приема обучающихся в образовательную организацию на обучение по дополнительным образовательным программам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Режим занятий обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение о рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа» в соответствии с требованиями ФОП НОО, ООО, СОО;

2. Утвердить в новой редакции следующие НЛА МБОУ Хрипуновсой СШ:

– Положение об организации внеурочной деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипновская средняя школа»**;**
- Положение об осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Хрипуновская средняя школа»;

- Положение о периодическом кратковременном дежурстве педагогических работников в организации в период осуществления образовательного процесса, которые при необходимости организуются в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности, приема ими пищи муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»
- Положение о документах, подтверждающих обучение в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Хрипуновская средняя школа», если форма документа не установлена законом.
- Положение о посещении обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение о мерах социальной (материальной) поддержки обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение о школьном спортивном клубе "Олимпиец" муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение о родительском собрании муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнении в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Хрипуновская средняя школа»;
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение о пользовании объектами инфраструктуры (в том числе лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение об учете мнения советов обучающихся, советов родителей (законных представителей), представительных органов обучающихся при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих интересы обучающихся, в том числе при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающегося муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение о бесплатном пользовании педагогическими работниками библиотеками и информационными ресурсами, доступа к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Хрипуновская средняя школа»;
- Порядок бесплатного пользования образовательными, методическими и научными услугами организации работникам и муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение о посещении обучающимися по своему выбору мероприятий, не предусмотренных учебным планом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение о языке, на котором осуществляется обучение и воспитание обучающихся при изучении образовательных программ НОО, ООО и СОО .
- Порядок и основание перевода и отчисления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;

- Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение об индивидуальном учете освоения обучающимися образовательных программ и хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и/или электронных носителях в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Хрипуновская средняя школа»;
- Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение о совете родителей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение о совете обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Правила приема обучающихся в образовательную организацию на обучение по дополнительным образовательным программам муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Режим занятий обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»;
- Положение о рабочих программах учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа» в соответствии с требованиями ФОП НОО, ООО, СОО;

3. Контроль за исполнением приказ оставляю за собой.

Директор школы А.Е. Кокорин

ПРИНЯТ
педагогическим советом
(протокол от 30.08. 2023 г № 10)

УТВЕРЖДЕН
приказом МБОУ Хрипуновской СШ
от 01.09.2023 год №185/1

ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ПЕРЕВОДА И ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

I Общие положения

1.1. Настоящий порядок регламентирует основания перевода и отчисления обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа» (далее – учреждение).

II Перевод обучающихся

Перевод в следующий класс

2.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, на основании решения педагогического совета, переводятся в следующий класс приказом директора учреждения.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

.2.3.Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Учреждение обязано создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.4. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года.

Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля. При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно. При отрицательном результате аттестации руководитель организации вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию. В случае если обучающийся, условно переведённый в следующий класс, не ликвидирует в течение учебного года академическую задолженность по предмету, он не может быть переведён в следующий класс.

2.5.Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в школе.

2.7. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

Перевод для получения образования
по другой форме обучения

2.8. Порядок перевода для получения образования по другой форме обучения устанавливается законодательством об образовании.

2.9. Основанием для перевода для получения образования по другой форме обучения является заявление обучающегося, имеющего основное общее образование, или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, не имеющего основного общего образования.

В заявлении указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

дата и место рождения;

класс обучения;

желаемая форма обучения (очная, очно-заочная, заочная).

К заявлению прикладываются рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии).

2.10. Выбор формы обучения родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося осуществляется с учетом мнения ребенка.

2.11. При переводе для получения образования по другой форме обучения по заявлению несовершеннолетнего обучающегося, имеющего основное общее образование, в заявлении подписью родителей (законных представителей) фиксируется согласие на перевод для получения образования по другой форме обучения.

2.12. Перевод для получения образования по другой форме обучения осуществляется, как правило, в начале учебного года (полугодия) или четверти в соответствии с приказом директора учреждения.

Перевод на обучение
по адаптированной образовательной программе

2.13. Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Согласие дается в письменной форме. В нем указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

дата и место рождения;

класс обучения;

согласие о переводе на обучение по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии.

2.14. Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется, как правило, в начале учебного года (полугодия) или четверти в соответствии с приказом директора учреждения.

III Отчисление обучающихся

3.1. Обучающийся может быть отчислен из учреждения:

в связи с завершением обучения по образовательным программам основного общего образования, среднего общего образования;

по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

в случае установления нарушения порядка приема в учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в учреждение;

за неисполнение или нарушение устава учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации учреждения.

3.2. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, осуществляется в соответствии с Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 года № 185.

3.3. Отчисление обучающегося при его переводе для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, осуществляется в соответствии с Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177.

3.4. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

В заявлении указываются:

фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

дата и место рождения;

класс обучения;

причины оставления учреждения.

После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение испрашивает письменное согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

После поступления заявления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение испрашивает письменное согласие на отчисление родителей (законных представителей) обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

Обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет и не имеющий основного общего образования, может оставить учреждение только по согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

3.5. Отчисление из учреждения оформляется приказом директора учреждения с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу записи обучающихся.

3.6. При отчислении учреждение выдает заявителю следующие документы:

выписку из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации, заверенную печатью Учреждения и подписью директора Учреждения;

документ об уровне образования (при его наличии);

медицинскую карту учащегося.

3.7. Личное дело обучающегося выдается в случае отчисления обучающегося из учреждения досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

3.8. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу с Положением о документах, подтверждающих обучение в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Хрипуновская средняя школа», если форма документа не установлена законом, утвержденным приказом МБОУ Хрипуновской СШ от 01.09.2023 № 185/1.

3.9. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из учреждения.

3.10. Отчисление обучающегося из школы оформляется приказом директора.

Принят с учетом мнения
Совета родителей
Протокол от 01 сентября 2023 г № 1

Принят с учетом мнения
Совета обучающихся
Протокол от 01 сентября 2023 № 1