



ОТДЕЛ ПО ВОПРОСАМ ОБРАЗОВАНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ АРДАТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

06 апреля 2018 года

№ 128/1

О мерах по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Ардатовского муниципального района в летний период 2018 года

Во исполнение постановления администрации Ардатовского муниципального района Нижегородской области от 01.03.2018 года № 113 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Ардатовского муниципального района в 2018 году» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить комплексный план программно-методического и организационного обеспечения деятельности организаций отдыха детей и их оздоровления в летний период 2018 года (Приложение 1).

2. Рекомендовать руководителям образовательных организаций района:

2.1. Обеспечить работу по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи, определив приоритетным направлением отдых, оздоровление и занятость детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, одаренных детей, детей, состоящих на профилактических учетах.

2.2. Принять меры:

- по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, в том числе по организации отдыха, оздоровления и занятости детей, состоящих на профилактических учетах;

- по профилактике предупреждения детского и подросткового травматизма, пожаров по причине детской шалости в каникулярный период;

- по развитию малозатратных форм организации детского отдыха и занятости (прогулочные группы, разновозрастные отряды, сельскохозяйственные звенья, ремонтные бригады) в течение всего каникулярного отдыха;

- по организации профильных лагерей (смен) дневного пребывания детей на базе образовательных организаций;

- по созданию условий для проведения в период летних каникул спортивных, туристических, культурно - массовых мероприятий на базе образовательных организаций;

- по созданию условий для участия в районных конкурсах на звание «Лучшая трудовая подростковая бригада -2018», «Лучший лагерь -2018»;

- по участию в разработке и реализации комплекса мер по обеспечению занятости подростков 14-18 лет, организации временных рабочих мест для них в каникулярный период совместно с центром занятости населения;

- по направлению в первоочередном порядке на временную работу детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей из семей безработных граждан, неполных, многодетных и неблагополучных семей, а также детей, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел;

- в соответствии с нормативной документацией по вопросам охраны труда регулярно контролировать соблюдение норм и правил по охране труда, выполнение предписаний органов государственного надзора.

2.3. Предоставить предварительную (февраль, май) и обобщенную информацию (сентябрь, декабрь) по итогам летней кампании в отдел по вопросам образования.

2.4. Обратить особое внимание на вопросы охраны здоровья и жизни детей при проведении экскурсий, походов, коллективных поездок и других массовых мероприятий.

2.5. Разработать до 20 мая 2018 года план мероприятий, программу образовательной организации по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости учащихся.

2.6. Размещать информацию о ходе оздоровительной кампании на официальном школьном сайте, в СМИ.

3. Рекомендовать руководителям муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» (Н.Г.Лаунину), муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» (А.Н.Макарову):

3.1. Совершенствовать методическое обеспечение в сфере летнего отдыха детей и молодежи, организацию деятельности методических служб для оказания помощи организаторам летнего отдыха в течение всего каникулярного периода.

4. Директорам муниципальных бюджетных образовательных учреждений обеспечить функционирование лагерей с дневным пребыванием детей:

- **С.В.Старовой (Ардатовская средняя школа №1):**

2 смены в количестве 115 человек: (с 1 июня по 22 июня) 70 человек за счет средств бюджета Ардатовского муниципального района, (с 02 июля по 25 июля) 45 человек за счёт средств, выделяемых ГКУ «Управление социальной защиты населения Ардатовского района».

1 смена лагеря труда и отдыха в количестве 15 человек (с 01 июня по 22 июня) за счет средств бюджета Ардатовского муниципального района.

- **Л.С.Лапиной (Ардатовская средняя школа №2 им.С.И.Образумова):**

2 смены в количестве 110 человек: (с 1 июня по 22 июня) 70 человек за счет средств бюджета Ардатовского муниципального района, (с 02 июля по 25 июля) 40 человек за счёт средств, выделяемых ГКУ «Управление социальной защиты населения Ардатовского района».

1 смена лагеря труда и отдыха в количестве 15 человек (с 02 июля по 20 июля) за счет средств бюджета Ардатовского муниципального района.

- А.А.Варганову (Мухтоловская средняя школа №1):

2 смены в количестве 65 человек: (с 1 июня по 27 июня) 25 человека за счёт средств, выделяемых ГКУ «Управление социальной защиты населения Ардатовского района», (с 02 июля по 20 июля) 35 человек за счёт бюджета Ардатовского муниципального района.

- О.А.Поселенновой (Саконская средняя школа):

2 смены в количестве 50 человек: (с 1 июня по 22 июня) 25 человек за счет средств бюджета Ардатовского муниципального района, (с 02 июля по 25 июля) 25 человек за счёт средств, выделяемых ГКУ «Управление социальной защиты населения Ардатовского района».

1 смена в количестве 25 человек за счет средств бюджета Ардатовского муниципального района с 1 июня по 22 июня на базе Туркушской основной школы - филиала муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Саконская средняя школа».

- А.Е.Кокорину (Хрипуновская средняя школа):

2 смены в количестве 55 человек: (с 1 июня по 22 июня) 35 человек за счет средств бюджета Ардатовского муниципального района, (с 02 июня по 25 июля) 20 человек за счёт средств, выделяемых ГКУ «Управление социальной защиты населения Ардатовского района».

- Е.И.Топорковой (Стексовская средняя школа):

2 смены в количестве 45 человек за счет средств бюджета Ардатовского муниципального района: (с 1 июня по 22 июня) 20 человек, (с 02 июля по 20 июля) 20 человек.

1 смена в количестве 15 человек за счет средств бюджета Ардатовского муниципального района с 1 июня по 22 июня на базе Кругловской основной школы - филиала муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Стексовская средняя школа».

- Т.В.Курман (Мухтоловская основная школа):

2 смены в количестве 60 человек: (с 1 июня по 27 июня) 25 человек за счёт средств, выделяемых ГКУ «Управление социальной защиты населения Ардатовского района», (с 02 июля по 20 июля) 35 человек за счёт бюджета Ардатовского муниципального района.

- В.И.Матушковой (Котовская основная школа):

1 смена в количестве 20 человек (с 1 июня по 22 июня) за счет средств бюджета Ардатовского муниципального района.

1 смена в количестве 20 человек за счет средств бюджета Ардатовского муниципального района с 1 июня по 22 июня на базе Размазлейской основной школы - филиала муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Котовская основная школа».

- Н.В.Барановой (Личадеевская средняя школа):

2 смены в количестве 45 человек за счет средств бюджета Ардатовского муниципального района: (с 1 июня по 22 июня) 25 человек, (с 02 июля по 20 июля) 20 человек.

- В.А.Барановой (Михеевская основная школа):

1 смена в количестве 20 человек (с 1 июня по 22 июня) за счет средств бюджета Ардатовского муниципального района.

- **Н.Г.Лаунину (муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей):**

1 смена в количестве 30 человек (с 1 июня по 22 июня) за счет средств бюджета Ардатовского муниципального района.

- **А.Н.Макарову (муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Детско – юношеская спортивная школа):**

1 смена в количестве 30 человек (с 1 июня по 22 июня) за счет средств бюджета Ардатовского муниципального района.

5. Методисту информационно-диагностического кабинета отдела по вопросам образования (Т.Г.Рожновой):

5.1. Принять меры по совершенствованию методического обеспечения в сфере летнего отдыха детей и молодежи, организации деятельности методических служб для оказания практической помощи организаторам летнего отдыха в течение всего каникулярного периода.

5.2. Подготовить предварительную (февраль, май) и итоговую аналитическую информацию (сентябрь, декабрь) по итогам оздоровительной кампании.

6. Методисту информационно-диагностического кабинета отдела по вопросам образования (Е.В.Бариновой):

6.1. Обратить особое внимание руководителей дошкольных образовательных организаций на создание условий для организации игровой деятельности на прогулке, в период экскурсий, походов, во время спортивных праздников и других форм воспитательных мероприятий, в том числе использованием детской библиотеки, домов культуры, ФОКа.

6.2. Совершенствовать методическое обеспечение организации летней оздоровительной работы в дошкольных образовательных организациях.

7. Главному специалисту отдела по вопросам образования (С.В.Майровой):

7.1. Обеспечить организацию отдыха, оздоровления и занятости детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

8.Руководителю муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Ардатовская средняя школа №1» (С.В.Старовой):

8.1. Оказать содействие муниципальным бюджетным образовательным учреждениям дополнительного образования «Центр дополнительного образования детей» и «Детско-юношеская спортивная школа» в организации питания детей, посещающих лагеря с дневным пребыванием детей на базе данных организаций.

9.Главному бухгалтеру отдела по вопросам образования (Н.Н.Куприяновой):

9.1.Обеспечить финансовую отчетность и контроль над использованием средств бюджета Ардатовского муниципального района, ГКУ «Управление социальной защиты населения Ардатовского района».

11. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник отдела по вопросам образования

Г.В.Бутова

**Комплексный план
программно-методического и организационного обеспечения деятельности организаций
отдыха детей и их оздоровления в летний период 2018 года.**

I Организационная работа.

Цель: реализация прав детей и молодёжи на оздоровление, развитие, полноценный отдых и досуг.

Ожидаемые результаты: повышение качества оздоровления и воспитания детей и молодёжи.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Летняя информационная рекламная кампания	Апрель – август	Т.Г.Рожнова
2	Проведение совещания руководителей образовательных организаций	Апрель	Т.Г.Рожнова
3	Организация семинаров всех категорий педагогических кадров, обеспечивающих функционирование оздоровительно-образовательных организаций и других форм летнего отдыха	Апрель, май	Т.Г.Рожнова
5	Организация методических выездов, методических консультаций	Апрель-август	Т.Г.Рожнова, Н.Г.Лаунин, А.Н.Макаров
6	Смотр-конкурс на звание «Лучший лагерь – 2018»	Июнь – сентябрь	Т.Г.Рожнова
7	Проведение медицинского осмотра персонала лагерей	Апрель - июнь	Т.Г.Рожнова
8	Участие в работе межведомственной комиссии по приёмке организаций отдыха детей и их оздоровления	Апрель - май	Т.Г.Рожнова
9	Организация отдыха, оздоровления, занятости детей и молодёжи, нуждающихся в особой защите государства; несовершеннолетних, состоящих на профилактических учётах.	Июнь – август	С.В.Майорова, Т.Г.Рожнова
10	Подготовка предварительной (февраль, май) и обобщенной информации (сентябрь, декабрь) по проведению летней кампании.	Февраль, май, сентябрь, декабрь	Т.Г.Рожнова
11	Разработка комплекса мер по профилактике предупреждения травматизма, пожаров в каникулярный период.	Май – август	Л.Г.Сучкова
12	Организация лагерей с дневным пребыванием детей на базе образовательных организаций.	Июнь – август	Т.Г.Рожнова
13	Организация профильных смен в рамках лагеря с дневным пребыванием детей	Июнь – август	Т.Г.Рожнова
14	Смотр-конкурс на звание «Лучшая трудовая подростковая бригада -2018»	Июнь – август	Т.Г.Рожнова
15	Подготовка статистического отчёта	Сентябрь	Т.Г.Рожнова

II Обучение кадров, методические консультации, методические выезды, выпуск методических материалов.

Цель: подготовка педагогических кадров для работы в лагерях всех видов в условиях каникулярного времени.

Ожидаемые результаты:

- работа в лагерях профессиональных пед. коллективов.
- внедрение эффективных форм организации занятости детей.

№ п/п	Категории педагогических работников	Форма обучения	Сроки	Ответственные
1	Заместители директоров по ВР	Инструктивно-методическое совещание	Апрель	Т.Г.Рожнова
2	Начальники лагерей с дневным пребыванием детей. Обслуживающий персонал в лагере с дневным пребыванием.	Семинар	Апрель Май	Т.Г.Рожнова, Н.Г.Лаунин
3	Старшие вожатые ОО	Семинар	Май	Т.Г.Рожнова, Н.Г.Лаунин
4	Отрядные вожатые и воспитатели МБОУ ДО ДООЦ «Озёрный».	Семинар	Май-июль	Т.Г.Рожнова, Н.Г.Лаунин

Методические консультации.

№ п/п	Консультация	Время проведения	Место проведения	Ответственные
1	Особенности организации деятельности образовательных организаций в летний период	Апрель, каждый вторник	ИДК	Т.Г.Рожнова
2	Методическое обеспечение летнего отдыха	Апрель	ИДК	Т.Г.Рожнова
3	Периодизация лагерной смены	Май	ИДК	Т.Г.Рожнова
4	Программно-методическое обеспечение различных форм летнего отдыха	Май	ИДК	Т.Г.Рожнова
5	Советы по оформлению отрядного уголка	Май	ИДК	Т.Г.Рожнова
6	Как организовать и провести поход	Первый, третий вторник месяца	МБОУ ДО ДЮСШ	А.Н.Макаров
7	Занятия в дождливую погоду.	Первый, третий вторник месяца	МБОУ ДО ЦДОД	Н.Г.Лаунин
8	Создание психологического комфорта в отряде.	Первый, третий вторник месяца	МБОУ ДО ЦДОД	Н.Г.Лаунин
9	Организация физкультурно-спортивной работы в летнем лагере.	Первый, третий вторник месяца	МБОУ ДО ЦДОД	Н.Г.Лаунин
10	Подборка материалов к Году	Первый,	МБОУ ДО	Н.Г.Лаунин

	добровольца в Российской Федерации.	третий вторник месяца	ЦДОД	
--	-------------------------------------	-----------------------------	------	--

Методические выезды

№ п/п	Консультация	Время проведения	Место проведения	Ответственные
1	Делопроизводство в лагере с ДПД	Июнь, Июль	Лагерь с дневным пребыванием детей	Т.Г.Рожнова
2	Организация КТД	Июнь, июль	Лагерь с дневным пребыванием детей	Т.Г.Рожнова
3	Этапы реализации программы лагеря	Июнь, июль	Лагерь с дневным пребыванием детей	Т.Г.Рожнова

Выпуск методических материалов.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Создание компьютерного банка данных «Лето»	Май, июль	Т.Г.Рожнова
3	Сборник программно- методических материалов для организаторов летнего отдыха	Апрель	Н.Г.Лаунин
3	Информационный сборник по итогам организации отдыха, оздоровления и занятости детей и молодежи Ардатовского муниципального района в 2018 году	Сентябрь	Т.Г.Рожнова

III Массовые мероприятия.

Цель:

- Вовлечение детей, не охваченных организационными формами отдыха и занятости, в массовые мероприятия, спортивные соревнования.
- Создание условий для всестороннего развития личности ребёнка в период каникул.

Ожидаемые результаты:

- Снижение показателей детского травматизма и подростковой преступности.
- Организация содержательного досуга.

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Финал районного конкурса исполнительского творчества «Звёздочки глубинки»	Июнь	Т.Г.Рожнова Н.Г.Лаунин
2	Акция «Волонтеры – детям»	Июнь	Н.Г.Лаунин
	Акция «Волонтеры – людям»	Июнь	Н.Г.Лаунин
	Акция «Волонтеры – стране»	Июнь	Н.Г.Лаунин
3	Межрайонные командные соревнования школьников по волейболу, посвященные празднованию Дня России.		А.Н.Макаров
4	Первенство южных районов Нижегородской области по футболу	Июнь - август	А.Н.Макаров

5	Личные соревнования среди юношей, посвященные дню Ардатова и дню молодежи	Июль	А.Н.Макаров
6	Открытое первенство МБОУ ДО ЦДОД по Быстрым шахматам	Август	Н.Г.Лаунин
7	Чемпионат Ардатовского шахматного клуба по Быстрым шахматам	Август	Н.Г.Лаунин
8	Турнир по шахматам, посвященный Всероссийскому Дню физкультурника	Август	Н.Г.Лаунин
9	Всероссийские массовые соревнования по уличному баскетболу "Оранжевый мяч-2018"	Август	А.Н.Макаров
10	Соревнования по стритболу, посвященные Дню физкультурника	Август	А.Н.Макаров
11	Личные соревнования по настольному теннису, посвященные Дню России	Август	А.Н.Макаров