

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
от «14» августа 2017 г. № 13

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ Хрипуновской СШ
от «14» августа 2017 № 159/1

**Положение
о формах, периодичности и порядке
текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Хрипуновская средняя школа»(далее Учреждение).

1.2. Настоящее положение является локальным нормативным актом Учреждения, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательной деятельности максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее ФГОС), а также результатов освоения государственных образовательных стандартов и образовательных и образовательных учебных программ, курсов для классов, не перешедших на ФГОС.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин(модулей), предусмотренных образовательной программой.

1.6. Экстерн- лицо, зачисленное в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС и также результатов освоения образовательных учебных программ, курсов для классов, не перешедших на ФГОС;
- проведения обучающимися самооценки, оценки его работы учителем с целью возможного совершенствования образовательной деятельности;

2.2. Текущий контроль осуществляется учителем, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится в формах:

- устные и письменные индивидуальные опросы;
- самостоятельные и контрольные работы;
- сочинения, изложения, диктанты;
- практические и лабораторные работы;
- защита проектов, рефератов, творческих, учебно-исследовательских работ;
- тестирование;
- домашние задания.

2.4. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем с учетом образовательной программы.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля в Учреждении осуществляется по пятибалльной системе.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе. Допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию. Достижения учащихся оформляются в портфолио согласно требованиям к оформлению портфолио.

2.6. Текущий контроль успеваемости обучающихся по предметам «Основы религиозных культур и светской этики» и «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений в классных журналах в виде отметок по пятибалльной шкале. Изучение данных курсов заканчивается презентацией творческих проектов и фиксацией в журналах записи «зачет»/ «незачет».

2.7. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных организациях, аттестуются на основе текущих отметок, полученных в этих учебных заведениях.

2.8. Общие критерии оценки текущего контроля успеваемости:

- балл «5» ставится, если выполнено более 90 % работы, когда учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности основных образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах, последние выполняет уверенно и аккуратно.

- Балл «4» ставится, если выполнено 70 % работы, когда учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и частично повышенной сложности основных образовательных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки.

Знания, оцениваемые «5» и «4» баллами, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений.

- Балл «3» ставится, если выполнено не менее 50% работы, когда учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя; предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера, и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах. Знания, оцениваемые баллом «3», зачастую находятся только на уровне представлений и элементарных понятий.

- Балл «2» ставится, если выполнено менее 50 % работы, когда учащийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня

основных образовательных программ не усвоена, учащийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах или не справляется с ними.

2.9. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются учителем в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализации содержания образовательной деятельности в отношении учащегося.

2.10. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.11. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (классных журналах и иных установленных документах).

2.12. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.13. Отметка за устный ответ учащегося выставляется в ходе урока. Другие формы текущего контроля успеваемости учащегося оцениваются в течение недели с момента сдачи работы учителю. Все отметки своевременно выставляются в классный журнал (в том числе электронный).

2.14. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок учащемуся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

2.15. При выставлении неудовлетворительной отметки учащемуся учитель должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках.

2.16. Учащиеся, их родители (законные представители) при несогласии с выставленной отметкой имеют право обратиться с письменным заявлением в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации.

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС (ФКГОС);
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Освоение образовательных программ, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательных программ, сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.

Промежуточная аттестация проводится начиная с первого класса. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана.

3.4. Формы проведения промежуточной аттестации определяются учебным планом Учреждения. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка: контрольная работа, диагностическая работа, тестирование;
- устная проверка: собеседование, зачёт, защита реферата, защита проекта, творческая работа.

3.5. Промежуточная аттестация организуется в конце учебного года.

3.6. Материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся заместителем директора по учебно-воспитательной работе, курирующим данный предмет.

3.7. Промежуточная аттестация проводится по утверждённому директором Учреждения расписанию, которое вывешивается для ознакомления всех участников образовательной деятельности не позднее, чем за 10 дней до их проведения.

3.8. Промежуточная аттестация проводится во время учебных занятий в рамках учебного расписания. Продолжительность работы не должна превышать одного урока.

3.9. Результаты промежуточной аттестации учащихся отражаются в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.10. К тестированию физической подготовленности учащихся допускаются с разрешения медицинского работника.

3.11. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.12. Индивидуальные сроки и порядок проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Учреждением для следующих категорий учащихся по заявлению родителей (законных представителей) учащихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению Педагогического совета.

3.13. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.14. Оценивание работ учащихся по результатам промежуточной аттестации, осуществляется по общепринятой пятибалльной системе с учетом требований к выставлению отметки по конкретному предмету.

3.15. Итоги промежуточной аттестации учащихся отражаются отдельной графой в журнале (в том числе электронном). Итоги промежуточной аттестации не учитываются при выставлении отметок за четверть и за год. Итоговая отметка по учебному предмету выставляется с учетом результата промежуточной аттестации и вычисляется как среднее арифметическое четвертных, годовых отметок и отметки за промежуточную аттестацию.

3.16. Результаты промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях педагогического совета Учреждения.

3.17. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким предметам или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии

без уважительных причин признаются академической задолженностью. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.18. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Формы и сроки прохождения промежуточной аттестации определяются Педагогическим советом Учреждения.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в Учреждении создается комиссия, состав которой утверждается приказом директора Учреждения.

3.19. Учащиеся не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.20. Учащиеся Учреждения, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Учреждение информирует родителей (законных представителей) учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

3.21. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, обеспечивающие получение учащимся общего образования в форме самообразования или семейного образования, создают условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью её ликвидации.

3.22. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.

4. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов.

4.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением. По заявлению экстерна Учреждение вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

4.2. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Учреждении, его родители (законные представители) имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстернов в Учреждение.

4.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию или его родители (законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в Учреждение не позднее, чем за месяц до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается.

Вместе с заявлением представляются документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ:

- справка об обучении в образовательном учреждении начального общего, основного общего, среднего общего, начального профессионального, среднего профессионального образования;

- документ об основном общем образовании.

Кроме того, могут быть представлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных учреждениях иностранных государств. При отсутствии выше изложенных документов (у иностранных граждан, в случае утраты документа, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом).

- 4.4. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося создают условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью её ликвидации.
- 4.5. Учащиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме самообразования или семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в Учреждении.
- 4.6. Промежуточная аттестация экстернов отражается в протоколах с пометкой «Экстернат», которые подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются директором Учреждения. К протоколам прилагаются письменные материалы.
- 4.7. По окончании промежуточной аттестации экстерну выдается справка о результатах промежуточной аттестации.

Принят с учетом мнения общешкольного родительского комитета

От 02.08. 2017 № 2

Принят с учетом мнения совета учащихся

от 02.08.2017 № 5