

Протокол №1
заседания ШМО классных руководителей

Тема: «Организация воспитательной работы классных руководителей на 2023-2024 учебный год»

Дата: 30.08.2023 г.

Место проведения: МБОУ Хрипуновская СШ

Присутствовали: классные руководители 1 – 11 классов

Приглашенные: Тропынина Т.А., зам.директора по ВР

Повестка дня

1. Анализ работы МО классных руководителей за 2022-2023 учебный год.
 2. Планирование работы МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год в соответствии с воспитательным планом работы школы.
 3. Рекомендации по составлению плана воспитательной работы классана 2023-24 учебный год.
 4. Работа классного руководителя в условиях обновленных ФГОС и ФОП.
- Рассмотрение нормативно-правовой документации и должностных инструкций о классном руководстве.
5. Составление графика открытых мероприятий
 6. Внеурочная деятельность в структуре воспитательной работы.

По 1-ому вопросу слушали отчет руководителя ШМО классных руководителей.

Она сделала анализ ВР ШМО классных руководителей за 2022-2023 учебный год:

В 2022-2023 учебном году ШМО классных руководителей работало по теме:

Новые проекты в воспитании: « Методическая мастерская «Разговоры о главном»

Цель: совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в образовательном учреждении, создание благоприятных условий для духовно-нравственного, творческого и физического развития обучающихся в условиях реализации ФГОС. Организация методической поддержки повышения профессиональной компетентности, творческого роста и самореализации классных руководителей для повышения качества обучения и воспитания. Разработка и внедрение новой программы воспитания школы».

ЗАДАЧИ:

Включение классных руководителей в работу по реализации новой воспитательной программы школы, а также в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность;

Организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы;

Совершенствование методики проведения классных воспитательных мероприятий классными руководителями «Разговоры о главном», создать информационно-педагогический банк собственных достижений, популяризации и обмена собственным опытом;

Повышение педагогического мастерства классных руководителей и развитие творческих способностей классного руководителя.

Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования современной системы воспитания в классе.

Задачи, поставленные перед ШМО классных руководителей, реализовывались через проведение заседаний ШМО. С поставленными задачами мы справились.

Классные руководители в полной мере освоили новые формы проведения внеклассных мероприятий, а также и онлайн - формы воспитательной работы с учениками.

Учащиеся школы под руководством педагогов принимали активное участие в школьных, районных и областных мероприятиях по различным направлениям деятельности, дополнили своё портфолио новыми достижениями.

В течение года классные руководители проводили различное тестирование учащихся.

В этом учебном году активно шла реализация новых проектов: «Разговоры о важном», «Киноуроки», «Билет в будущее» и др.

Будашова В.С стала призером регионального конкурса методических разработок в рамках проекта «Разговоры о важном»

Советник по ВР Храмова Е.В. и руководитель ШМО Будашова В.С. представляли опыт реализации проекта «Разговоры о важном» в среднем звене на районном методобъединении классных руководителей.

В течение года классными руководителями школы было проведено много классных часов различных по форме и содержанию, в начальных классах традиционно проводятся праздники совместно с родителями. (Кл. руководители: Храмова Е.В. Зебрина Н.В).
Анализируя деятельность ШМО классных руководителей в текущем учебном году, хотелось бы отметить следующее:

в школе сложился коллектив достаточно опытных классных руководителей, способных перестраивать воспитательную работу в классе, учитывая новые запросы времени, подстраиваясь под районный план работы.

классные руководители используют разнообразные методы и формы работы, направленные на решение поставленных задач.

Рекомендации:

- использовать цифровые образовательные ресурсы в воспитательной работе;
- проводить индивидуальные и групповые исследования особенностей детей, выявлять проблемы в классе и планировать пути решения этих проблем.
- использовать в своей работе инновационные воспитательные технологии и активно применять их.

Решение:

Данную информацию принять к сведению

По 2-ому и 3-му вопросу слушали руководителя ШМО классных руководителей Будашову В.С. Она довела до сведения классных руководителей план работы МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год в соответствии с воспитательным планом работы школы. Также были даны рекомендации по составлению плана воспитательной работы на 2023-2024 учебный год с учетом календаря памятных дат, с учетом новых воспитательных проектов и запросами времени.

Решение:

Принять информацию к сведению.

Руководствоваться данными рекомендациями при составлении плана ВР

По 4-ому вопросу слушали зам. директора по ВР Тропынину Т.А. Она довела до сведения присутствующих основы работы классного руководителя в условиях обновленных ФГОС и ФОП. Были рассмотрены нормативно-правовая документация и должностные инструкции классного руководства.

Решение:

Данную информацию принять к сведению.

По 5-ому и 6-му вопросу слушали руководителя ШМО классных руководителей Будашову В.С. Она довела до сведения, что с учетом запросов времени, поставленных воспитательных задач классными руководителями был составлен график открытых мероприятий. Были рассмотрены рекомендуемые направления ВД, перечень программ ВД и методические рекомендации по организации ВД.

Решение:

Данную информацию принять к сведению